



مدارک مورد نیاز جهت اخذ مجوز غرفه سازی بیست و هشتمین نمایشگاه ملی صنایع دستی

نوع مدرک	غرفه سازانی که گواهینامه غرفه سازی دارند	مشارکت کننده خود رسماً اقدام به غرفه سازی نماید/ مشارکت کننده هایی که قصد ساخت غرفه با سازه صرفاً اسپیس دارند	تعداد نسخه مورد نیاز
مهر و امضاء مهندس ناظر و پیمانکار طرح غرفه و نقشه های فنی دارای	پلان اندازه گذاری شده طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در ابعاد A4 نما و مقاطع اندازه گذاری شده با درج ارتفاع در ابعاد A4 پرسپکتیو طرح غرفه حداقل از سه زاویه در ابعاد A4 جزئیات فنی دقیق طبقه دوم (در صورت وجود آن در طرح با ذکر دیتیل اجرایی و نوع پروفیل) لیست مصالح مصرفی در غرفه	پلان اندازه گذاری شده طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در ابعاد A4 نما و مقاطع اندازه گذاری شده با درج ارتفاع در ابعاد A4 پرسپکتیو طرح غرفه حداقل از سه زاویه در ابعاد A4 جزئیات فنی دقیق طبقه دوم (در صورت وجود آن در طرح با ذکر دیتیل اجرایی و نوع پروفیل) لیست مصالح مصرفی در غرفه	۳ نسخه
نوع فرم	فرم ۱۰۲	فرم ۱۰۲ الف و ۱۰۲ ب	۳ نسخه اصلی
بیمه نامه مسئولیت مدنی	بیمه نامه مسئولیت مدنی با مشخصات زیر؛ ۱- تعداد ۴ نفر (۱ نفر فوت و ۳ نفر مصدوم) ۲- بیمه نامه باید از تاریخ ۹۶/۰۵/۲۷ تا ۹۶/۰۶/۰۹ معتبر باشد. ۳- موضوع فعالیت بیمه نامه، غرفه سازی و محل آن نمایشگاه بین المللی تهران باشد.	بیمه نامه مسئولیت مدنی با مشخصات زیر؛ ۱- تعداد ۴ نفر (۱ نفر فوت و ۳ نفر مصدوم) ۲- بیمه نامه باید از تاریخ ۹۶/۰۵/۲۷ تا ۹۶/۰۶/۰۹ معتبر باشد. ۳- موضوع فعالیت بیمه نامه، غرفه سازی و محل آن نمایشگاه بین المللی تهران باشد.	۱ نسخه
پروانه مهندس ناظر	تصویر پروانه مهندس ناظر یا مدرک تحصیلی	تصویر پروانه مهندس ناظر (مهندس ناظر باید دانش آموخته مهندسی عمران یا معماری باشد و پروانه دارای اعتبار باشد).	۳ نسخه
معرفی نامه	معرفی نامه پیمانکار غرفه ساز	تعهد نامه کتبی مشارکت کننده با مهر و امضاء شرکت مبنی بر قبول تمام مسئولیت های ساخت و ساز	۳ نسخه
گواهینامه / لیست بیمه	تصویر گواهینامه غرفه سازی	لیست بیمه تامین اجتماعی با مهر شرکت مشارکت کننده (پرسنل غرفه ساز مشخص شود). معرفی پرسنل غرفه سازی که در لیست بیمه تامین اجتماعی مشارکت کننده می باشند.	۳ نسخه
ودیهه غرفه سازی	فیش واریز مبلغ مربوط به ضمانت نقدی عدم خسارت	فیش واریز مبلغ مربوط به ضمانت نقدی عدم خسارت	۲ نسخه
هزینه طبقه دوم	شایان ذکر است هزینه غرفه طبقه دوم در زمان اخذ مجوز غرفه سازی دریافت می گردد.	شایان ذکر است هزینه غرفه طبقه دوم در زمان اخذ مجوز غرفه سازی دریافت می گردد.	۲ نسخه



## قابل توجه شرکتهای متقاضی غرفه سازی (بدون تجهیزات)

### مدارک مورد نیاز امور مالی:

۱- واریز مبلغی به عنوان تضمین خسارت احتمالی غرفه سازی به صورت علی الحساب در وجه برگزار کننده که پس از اتمام نمایشگاه در صورت عدم اعلام خسارت از سوی واحد فنی و طراحی و غرفه آرایشی نمایشگاه، وجه تضمین به آنها استرداد خواهد گردید.

مبلغ تضمین غرفه سازی بصورت واریز به حساب (ردیف ۲)، به شرح زیر می باشد:

- غرفه از ۱۲ تا ۵۰ مترمربع - ۱۰ میلیون ریال

- غرفه از ۵۱ تا ۱۰۰ مترمربع - ۲۰ میلیون ریال

- غرفه از ۱۰۱ تا ۱۵۰ مترمربع - ۳۰ میلیون ریال

- غرفه از ۱۵۱ مترمربع به بالا - ۴۰ میلیون ریال

۲- واریز وجه ضمانت غرفه سازی به نام شرکت بازرگانی بین المللی ایرو به شماره حساب:

بانک پاسارگاد حساب شماره ۱-۴۴۱۳۴۱-۸۱۰-۲۶۸ و یا شماره کارت ۰۵۵۰-۰۰۰۳-۲۹۱۹-۵۰۲۲ و به

شماره شبای ۰۱-۳۴۱۰-۴۴۱-۸۱۰۰-۰۲۶۸-۰۵۷۰-۶۳ IR

۳- اصل فیش واریزی به همراه کپی آن جهت تحویل به امور مالی ارائه گردد.

### توجه:

- مبلغ تضمین غرفه سازی در بخش غرفه های خودساز ریالی می بایست توسط مشارکت کننده (غرفه دار) به حساب این شرکت (ردیف ۲) واریز شود تا پس از خاتمه نمایشگاه بر اساس اطلاعات فرم استرداد وجه که قبلاً توسط غرفه دار تکمیل شده است، نسبت به عودت وجه اقدام شود.
- مبلغ تضمین غرفه سازی در بخش غرفه های خودساز ارزی از غرفه ساز دریافت و با توجه به تکمیل فرم استرداد وجه عودت داده می شود.



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران



IDRO Intl. Trading Co.  
شرکت بازرگانی بین المللی ایران

## مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایه

### در ارتباط با مجریان نمایشگاهی

شماره سند: DM-wi-27-04

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

## فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز (فرم شماره الف/۱۰۲)

### مشخصات مشارکت کننده

نام نمایشگاه یا جشنواره: .....

نام مشارکت کننده (شرکت): ..... شماره سالن: .....

متراژ غرفه داخل سالن: ..... متر مربع

متراژ غرفه فضای باز: ..... متر مربع

آدرس شرکت: .....

تلفن شرکت: ..... موبایل: .....

اینجانب ..... مدیرعامل شرکت ..... بدینوسیله شرکت ..... را به عنوان پیمانکار ساخت غرفه خودساز خود در این نمایشگاه یا جشنواره معرفی می نمایم.

تاریخ:.....

مهر و امضاء مشارکت کننده

### تعهدنامه مهندس ناظر

اینجانب ..... مهندس ناظر شرکت ..... پیمانکار ساخت غرفه شرکت ..... تعهد می نمایم در طراحی و ساخت غرفه شرکت مذکور مبحث مقررات ملی ساختمان ایران، استانداردهای بین المللی، ضوابط فنی و اصول ایمنی و مقررات شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران را رعایت نموده و همچنین پذیرش تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از عدم اجرای صحیح در امر طراحی و غرفه سازی غرفه مذکور را بر عهده می گیرم و همچنین متعهد می گردم در این نمایشگاه یا جشنواره و یا نمایشگاه ها و یا جشنواره های هم زمان با آن حداکثر سه طرح غرفه خودساز را، مورد بررسی و نظارت قرار دهم.

نشانی مهندس ناظر: .....

طرح شماره: ..... تلفن: ..... موبایل: .....

شماره شهرسازی: ..... شماره نظام مهندسی: ..... شماره پروانه اشتغال: .....

تاریخ:.....

مهر و امضاء مهندس ناظر

### تعهدنامه پیمانکار ساخت غرف خودساز

اینجانب ..... که طی نامه شماره ..... مورخ (نامه پیوست) به عنوان نماینده تام الاختیار شرکت ..... پیمانکار ساخت غرفه مشارکت کننده فوق معرفی گردیده ام، ضمن پذیرش تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از عدم اجرای صحیح در امر غرفه سازی، تعهد می نمایم ۲۴ ساعت قبل از افتتاح نمایشگاه فعالیت های غرفه سازی را به پایان رسانده و حداکثر ۴۸ ساعت پس از پایان نمایشگاه نیز غرفه ساخته شده را جمع آوری و تخلیه نمایم و همچنین متعهد می گردم در این نمایشگاه یا جشنواره و یا نمایشگاه ها و یا جشنواره های هم زمان با آن حداکثر سه طرح غرفه خودساز را انجام دهم.

نشانی پیمانکار ساخت: .....

تلفن: ..... موبایل: .....

مهر و امضاء پیمانکار ساخت

شماره سند: DM-wi-27-04	<p align="center"><b>مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایه</b></p> <p align="center"><b>در ارتباط با مجریان نمایشگاهی</b></p>	 <p align="center">شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی جمهوری اسلامی ایران</p>
تاریخ: شماره: پیوست:	<p align="center"><b>فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز</b></p> <p align="center"><b>(فرم شماره ب/۱۰۲)</b></p>	 <p align="center">IDRO Infil Trading Co. شرکت بازرگانی بین المللی ایران</p>
<p>نام نمایشگاه یا جشنواره: .....</p> <p align="center"><b>مشخصات مشارکت کننده</b></p> <p>نام مشارکت کننده (شرکت): ..... شماره سالن: .....</p> <p>متراژ غرفه داخل سالن: ..... متر مربع</p> <p>متراژ غرفه فضای باز: ..... متر مربع</p> <p>نشانی: .....</p> <p>تلفن شرکت: ..... موبایل: .....</p> <p>تاریخ: .....</p> <p align="center"><b>مهر و امضاء مشارکت کننده</b></p>		
<p align="center"><b>مشخصات پیمانکار ساخت</b></p> <p>نام شرکت: ..... نام مدیرعامل: ..... نام نماینده تام الاختیار: .....</p> <p>شماره ثبت شرکت: ..... زمینه فعالیت شرکت: .....</p> <p>نشانی: .....</p> <p>تلفن: ..... موبایل: .....</p> <p align="center"><b>مهر و امضاء پیمانکار ساخت</b></p>		

(۱) اداره محترم حفاظت فیزیکی؛

طرح غرفه خودساز شرکت فوق الذکر که به صورت از پیش ساخته شده و آماده، نصب و اجرا می گردد و از نظر رعایت طرح با مبحث مقررات ملی ساختمان ایران، استانداردهای بین المللی، ضوابط فنی و اصول ایمنی، مقررات شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران مورد تایید قرار گرفت، بدیهی است در هنگام ساخت غرفه مذکور نیز نظارت کامل در خصوص رعایت کامل این قوانین و مقررات انجام خواهد پذیرفت و در صورت عدم رعایت ضوابط مربوطه، تمام مسئولیت های قانونی و حقوقی ناشی از آن بر عهده این مجری خواهد بود.

حداکثر ارتفاع مجاز غرفه: ..... متر

تاریخ: .....

امضاء کارشناس فنی مجری ..... مهر و امضاء مجری نمایشگاه

(۲) در فرم های شماره الف و ب/۱۰۲  رعایت حداکثر تعداد طرح های مورد نظارت از سوی مهندس ناظر مورد بررسی و تایید قرار گرفت.  رعایت حداکثر تعداد مجاز غرف خودساز (توسط پیمانکار ساخت) مورد بررسی و تایید قرار گرفت.  رعایت ارتفاع مجاز مورد بررسی و تایید قرار گرفت.  درج امضاء و مهر مشارکت کننده مورد بررسی و تایید قرار گرفت.  درج امضاء و مهر پیمانکار ساخت مورد بررسی و تایید قرار گرفت.  درج امضاء و مهر مهندس ناظر مورد بررسی و تایید قرار گرفت. ضمناً ورود اقلام و تجهیزات ساخت غرفه بلا مانع است.

تاریخ: ..... امضاء ناظرین غرفه آرایه ..... امضاء مدیر طراحی و غرفه آرایه



شرکت سهامی نمایشگاه های  
بین المللی جمهوری اسلامی ایران

**وزارت صنعت معدن و تجارت**  
**مجموعه دستورالعمل ها و شرح وظایف مدیریت**  
**امور ساختمان و تاسیسات**

شماره سند: BM-WI-26-01  
شماره:  
تاریخ:  
پیوست:

**فرم درخواست انشعاب برق**

مدیریت امور ساختمان و تاسیسات

با سلام

احتراما خواهشمند است با توجه به نیاز این شرکت ..... جهت حضور در نمایشگاه / مراسم / انجام کار ..... در سالن ..... و یا محوطه ..... به:

انشعاب برق ..... فاز ..... قدرت درخواستی (دیماند)

دستور مقتضی صادر فرمایید. این شرکت متعهد می گردد موارد ذیل را انجام دهد:

۱- کلیه تجهیزات الکتریکی مورد نیاز شرح فعالیت خود را تا محل انشعاب اصلی واگذاری شده با رعایت استانداردهای جاری کشور و داخلی شرکت های نمایشگاهی تامین نماید (از قبیل کابل، تابلوی برق و ...).

۲- کلیه فرم های مصوب را پس از تحویل زمین به اداره تاسیسات برق و مکانیک تحویل و مسئول اداره یا نماینده تام الاختیار خود را به صورت مکتوب قبل از تحویل سالن ها معرفی و کلیه موارد تحت قرارداد را تا مرحله برچیدن غرفه و پاکسازی عهده دار باشد.

۳- اینجانب ..... نماینده تام الاختیار شرکت ..... متعهد می گردم ضمن معرفی پیمانکار ..... کلیه مسئولیت رعایت ضوابط فنی، اصول ایمنی (مطابق مقررات ملی ساختمان ایران)، مسئولیت های قانونی استفاده از لوازم مورد تایید استانداردهای جاری کشور را رعایت نموده و تمام مسئولیت مدنی، حقوقی و قانونی ناشی از عدم اجرای صحیح را عهده دار می باشم، در غیر این صورت اداره تاسیسات برق و مکانیک در عدم واگذاری انشعاب درخواستی برق مختار می باشد.

۴- تذکر: کلیه متقاضیان انشعاب برق غرفه ملزم به استفاده از دستگاه های تثبیت ولتاژ برق می باشد و بدیهی است در صورت بروز نوسان و ایراد خسارت به دستگاه ایشان، کلیه مسئولیت های ناشی به عهده تحویل گیرنده انشعاب برق و مسئول غرفه می باشد.

۵- اینجانب ..... مسئول غرفه ..... مستقر در سالن ..... انشعاب برق سه فاز ۳۸۰ □ / تک فاز ۲۲۰ □ با رعایت قوانین ایمنی مطمئنی (ارت) را به طور کاملا صحیح و سالم از تکنسین مربوطه تحویل گرفته و متعهد می گردم مسئول برق تام الاختیار این شرکت تا پایان نمایشگاه در غرفه حضور داشته و مسئولیت ناشی از عدم اجرای صحیح مقررات برق و همچنین نگهداری کلیه تجهیزات الکتریکی تا روز آخر برچیدن (کابل، کلید، مینیاتوری و ...) خود را عهده دار می باشم.

**تایید و امضای مشارکت کننده: تایید و امضاء مجری برگزاری:**

**مسئول غرفه سازی یا مسئولین برق:**

**آدرس / تلفن ضروری:**

مسئول اداره برق شرکت لطفاً بررسی و اقدام فرمایید.

**مدیر امور ساختمان و تاسیسات**

از اداره برق به پیمانکار راهبر برق فشار ضعیف

لطفاً براساس شرح فوق الذکر اقدام نمایید. **مسئول اداره برق نمایشگاه**

**تحویل گیرنده برق درخواستی و مشارکت کننده:**

**اقدام کننده: نماینده شرکت راهبر**

	<p style="text-align: center;"><b>مجموعه مقررات طراحی و غرفه آرایه</b> <b>در ارتباط با مجریان نمایشگاهی</b></p>	 <p style="text-align: center;"><b>شرکت سهامی نمایشگاه های</b> <b>بین المللی جمهوری اسلامی ایران</b></p>
<p>تاریخ: شماره: پیوست:</p>	<p style="text-align: center;"><b>فرم تعهدنامه و تایید طرح غرف خودساز</b> <b>(فرم شماره ۱۰۲)</b></p>	 <p style="text-align: center;"><small>IDRO INTL. Trading Co.</small> <small>شرکت بازرگانی بین المللی ایران و</small></p>
<p style="text-align: center;"><b>مشخصات مشارکت کننده</b></p> <p>نام نمایشگاه یا جشنواره: .....</p> <p>نام مشارکت کننده (شرکت): .....</p> <p>شماره سالن یا محل غرفه فضای باز: ..... مترمراژ غرفه داخل سالن: ..... متر مربع مترمراژ غرفه فضای باز: ..... متر مربع</p> <p>آدرس شرکت: .....</p> <p>تلفن شرکت: ..... موبایل: .....</p> <p>تاریخ: ..... مهر و امضاء مشارکت کننده</p>		
<p style="text-align: center;"><b>مشخصات پیمانکار ساخت</b></p> <p>نام شرکت: ..... نام مدیرعامل: ..... نام نماینده تام الاختیار: .....</p> <p>شماره ثبت شرکت: ..... زمینه فعالیت شرکت: .....</p> <p>نشانی: .....</p> <p>تلفن: ..... موبایل: .....</p> <p>تاریخ: .....</p> <p style="text-align: center;"><b>مهر و امضاء پیمانکار ساخت</b></p>		

(۲) اداره محترم حفاظت فیزیکی؛

<p style="text-align: right;"><b>مدارک پیوست:</b></p> <p><input type="checkbox"/> پلان اندازه گیری طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در اندازه A3 یا A4 (۳نسخه رنگی)</p> <p><input type="checkbox"/> پرسپکتیو طرح در اندازه A3 یا A4 (۳نسخه رنگی)</p> <p><input type="checkbox"/> لیست مصالح مصرفی جهت ساخت</p> <p><input type="checkbox"/> درج مهر و امضاء مهندس پیمانکار غرفه ساز</p> <p>تذکر: حسب درخواست مجری نمایشگاه، پیمانکار ساخت و یا مشارکت کننده موظف به ارائه نقشه سازه غرفه می باشد.</p> <p style="text-align: center;"><b>رتبه پیمانکار ساخت: A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/></b></p> <p>طرح غرفه خودساز شرکت فوق الذکر که بصورت از پیش ساخته و آماده نصب، اجرا می گردد، با توجه به تعهد پیمانکار ساخت شرکت مذکور (پیوست شماره ۴) مبنی بر رعایت کامل مجموعه مقررات ملی ساختمان ایران، ضوابط فنی و اصول ایمنی، دستورالعمل های شرکت سهامی نمایشگاه های بین المللی ج.ا.ایران مورد تایید قرار گرفت. بدیهی است در هنگام ساخت غرفه مذکور نیز نظارت کامل در خصوص رعایت کامل این قوانین و مقررات انجام خواهد پذیرفت.</p> <p style="text-align: right;"><b>حداکثر ارتفاع تایید شده غرفه: ..... متر</b></p> <p>تاریخ: ..... مهر و امضاء مهندس ناظر پیمانکار غرفه ساز: ..... امضاء مسئول فنی مجری: ..... مهر و امضاء مجری نمایشگاه:</p>		
<p style="text-align: right;"><b>مدارک پیوست:</b></p> <p><input type="checkbox"/> پلان اندازه گیری طرح با مقیاس ۱/۱۰۰ در اندازه A3 یا A4 (۳نسخه رنگی)</p> <p><input type="checkbox"/> پرسپکتیو طرح در اندازه A3 یا A4 (۳نسخه رنگی)</p> <p><input type="checkbox"/> رعایت ارتفاع مجاز</p> <p>توضیحات: .....</p> <p style="text-align: center;"><b>تاریخ: ..... امضاء ناظرین غرفه آرایه</b></p>		